

## Cennik Biblioteki Uniwersytecka im. Jerzego Giedroycia w Białymstoku

Na podstawie pkt. 6, 7, 12, 14, 50, 63, 65, 67, *Regulaminu Biblioteki Uniwersyteckiej w Białymstoku* w Bibliotece pobiera się opłaty za:

### 1. Opłaty w Wypożyczalni:

- a. Aktywacja kart bibliotecznych i elektronicznych legitymacji:

Rodzaj	Cena
Elektroniczna legitymacja studencka	5 zł
Karta Biblioteczna	8 zł
Karta Biblioteczna Uniwersytet III Wieku	5 zł
Tymczasowa Karta Czytelnika - roczna	12 zł
Karta Absolwenta	12 zł

- b. Wydanie duplikatu Karty Bibliotecznej - 10 zł,  
c. Przetrzymanie wypożyczonej książki - 25 gr,  
d. Kaucja za wypożyczenie jednej książki - 50 zł.

### 2. Opłaty w Wypożyczalni Międzybibliotecznej:

- a. Opłata manipulacyjna przy składaniu zamówienia – 7 zł.  
b. Opłata za sprowadzoną publikację z biblioteki krajowej lub zagranicznej listem wartościowym według cennika Poczty Polskiej SA.

### 3. Wypożyczenia krótkoterminowe:

- a. Za przetrzymanie książki wypożyczonej krótkoterminowo – 5 zł za godzinę opóźnienia we wszystkich agendach prowadzących wypożyczenia krótkoterminowe.

### 4. Za zgubienie numerka w Czytelniach Ogólnej i Wolnego Dostępu – 12 zł.

### 5. Usługi reprograficzne (wykonywane przez Pracownię Digitalizacji Zbiorów):

- a. Odbitki kserograficzne\*:

Format	Cena
A4	15 gr.
A3	30 gr.

\* tylko z książek wydanych po 1950 r.

- b. Skanowanie:

Format	Cena
Do 300 DPI	
A4	1 zł.
A3	2 zł.
Mikrofilm	
Klatka	80 gr.

- c. Kopiowanie posiadanej wersji cyfrowej – 60 gr. za jeden plik.  
d. Zapis na płycie CD (700MB) – 50 gr.  
e. Zapis na płycie DVD (4,5GB) – 1,50 zł.  
f. Wysłanie plików na wskazany adres e-mail – bezpłatne.

- 6. Usługa „E-kopie”:**
  - a. Skanowanie zamówionych materiałów – 60 gr., pracownicy naukowo-dydaktyczni 50% ceny.
  - b. Zaliczka wpłacana na konto przy uruchomieniu usługi „E-kopie” – nie mniej niż 12 zł.
  
- 7. Wydruki komputerowe formatu A4 (wykonywane w Oddziale Informacji Naukowej i w Pracowni Digitalizacji Zbiorów):**
  - a. Czarno-białe – 50 gr.
  - b. Kolorowe – 1 zł.
  
- 8. Wynajem pomieszczeń w Bibliotece Uniwersyteckiej na wystawy, pokazy, uroczystości, aukcje itp. – suma każdorazowo określana przez Dyрекcję Biblioteki.**
  
- 9. Filmowanie i fotografowanie (bez względu na stosowaną technikę) pomieszczeń w Bibliotece Uniwersyteckiej – suma każdorazowo określana przez Dyрекcję Biblioteki.**